

# Inspectierapport

Kinderdagverblijf Eigenwijz (KDV)

Goudenregenstraat 75

7783 AB Gramsbergen

Registratienummer 259230984

Toezichthouder:	GGD IJsselland
In opdracht van gemeente:	Hardenberg
Datum inspectie:	19-11-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	01-12-2020

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	9
Overzicht getoetste inspectie-items .....	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen .....	11
Gegevens voorziening .....	13
Opvanggegevens .....	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht.....	13
Gegevens toezichthouder (GGD).....	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	13
Planning .....	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De genoemde wet onderscheidt domeinen die bij de inspectie aan de orde moeten komen. Dat zijn de gearceerde titels in dit rapport. Elk domein op zijn beurt bevat een aantal inspectie-items, met bijbehorende voorwaarden die bij de inspectie worden getoetst. Deze voorwaarden zijn te vinden als bijlage bij dit rapport.

Bij deze inspectie is het volgende onderzocht:

- pedagogisch klimaat;
- eisen aan het personeel;
- aantal beroepskrachten;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Tijdens dit jaarlijks onderzoek is de locatie niet fysiek bezocht in verband met de huidige coronamaatregelen. De toezichthouder heeft hiervoor een telefoongesprek gehad met één van de beroepskrachten. Naar aanleiding van dit gesprek zijn documenten toegestuurd en door de toezichthouder beoordeeld.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over kinderdagverblijf (KDV) Eigenwijz locatie de Akker, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden elders in het rapport per domein uitgewerkt.

### **Feiten over kinderdagverblijf Eigenwijz locatie de Akker**

KDV Eigenwijz is onderdeel van kleinschalige kinderopvangorganisatie *Kinderdagverblijf Eigenwijz V.O.F.* en is gevestigd in basisschool *De Akker* te Gramsbergen. Op deze locatie worden peuters opgevangen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Naast deze locatie heeft de houder ook nog een KDV aan de Bezantijnenstraat in Gramsbergen waar tevens een buitenschoolse opvang (BSO) gevestigd is.

In het Landelijk Register Kinderopvang staat KDV Eigenwijz geregistreerd met 16 kindplaatsen. De openingstijden zijn van 6.30 uur tot 19.00 uur. In de schoolvakanties is de locatie geopend.

### **Inspectiegeschiedenis**

- *19-04-2017 onderzoek voor registratie:* de GGD heeft de gemeente Hardenberg positief geadviseerd over opname in het LRK.
- *28-09-2017 onderzoek na registratie:* na overleg en overreding, met betrekking tot het pedagogisch beleid, wordt er voldaan aan de voorwaarden .
- *13-11-2018 jaarlijks onderzoek:* de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang.
- *20-05-2019 jaarlijks onderzoek;* de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens dit jaarlijks onderzoek voldoen alle getoetste voorwaarden aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

De houder draagt er zorg voor dat het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent:

- het bieden van emotionele veiligheid
- het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden
- de overdracht van waarden en normen

Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

Er wordt een pedagogisch beleidsplan gehanteerd waarin het binnen de organisatie en locatie geldende beleid staat. De houder draagt er zorg voor dat er conform het beleid wordt gehandeld.

Inhoudelijk is het beleid tijdens dit risico gestuurde onderzoek niet beoordeeld.

### **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, dient de houder zorg te dragen dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

In verband met de corona-maatregelen heeft er geen locatiebezoek plaatsgevonden. Hierdoor is de pedagogische praktijk niet geobserveerd.

De toezichthouder heeft tijdens dit onderzoek de keuze gemaakt een algemene beschrijving te geven over wat de beroepskracht telefonisch heeft aangegeven ten aanzien van de pedagogische praktijk:

### **Emotionele veiligheid**

De beroepskracht vertelt het belangrijk te vinden dat ieder kind zich emotioneel veilig voelt in de groep. Zo wordt een kind getroost die daar behoefte aan heeft. De beroepskracht neemt het kind dan op schoot en praat er mee. Er wordt tijd voor genomen naar het kind te luisteren en weer rustig te krijgen. De beroepskracht geeft het voorbeeld van een kind dat moeite had met afscheid nemen van zijn moeder. Samen wordt moeder dan uitgezwaaid, het kind mag bij de beroepskracht op schoot zitten. Wanneer het kind dan rustig is, krijgt het nog een extra knuffel en speelt dan opgelucht verder met de andere kinderen.

### **Persoonlijke competentie**

De beroepskracht vertelt dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden. Zo doen ze zoveel mogelijke zelf; bv zelf de jas aantrekken en zelf naar de toilet gaan. Ook speelgoed opruimen wordt zelf of met behulp van de beroepskracht gedaan.

De verzorgingsmomenten van de kleinere kinderen worden gebruikt voor interactie met het kind. De beroepskracht heeft dan één op één aandacht voor het kind. Er wordt veel gelachen en de beroepskrachten zorgen er voor dat ook deze ervaring prettig voor het kind is.

### **Sociale competentie**

De beroepskracht vertelt dat de kinderen zo veel mogelijk samen spelen in de groep. Voor de allerkleinsten geldt dit in mindere mate natuurlijk. Zo spelen er altijd een paar kinderen samen in de hoeken. Er moet dan rekening met elkaar gehouden worden. Dit lukt niet altijd; de beroepskracht bemiddelt wanneer nodig.

De baby's worden bij het groepsgebeuren betrokken. De baby's zitten, voor zover dat kan, in de hoge wipstoel aan tafel. Iedereen hoort er bij!

### **Overdracht van normen en waarden**

De beroepskracht vertelt over de bekende regels die er gelden in de groep. Zo wordt er niet gerend in de groep. De schoenen moeten uit op de glijbaan binnen. Na toiletgebruik worden de handen altijd gewassen. Er hoeft niet gekliederd te worden met eten aan tafel en schreeuwen naar elkaar is nooit nodig. De beroepskracht vertelt dat respect naar elkaar een van de belangrijkste voorwaarden zijn om met elkaar om te gaan. Positief gedrag wordt zoveel mogelijk beloond.

### **Voorschoolse educatie**

In verband met de corona-maatregelen heeft er geen locatiebezoek plaatsgevonden. Hierdoor is de voorschoolse educatie (VE) niet ter plekke geobserveerd.

De toezichthouder heeft tijdens dit onderzoek de keuze gemaakt een algemene beschrijving te geven over wat de beroepskracht telefonisch heeft aangegeven ten aanzien van de VE:

### **Kenmerkende visie**

Het pedagogisch VE-beleid van V.O.F Eigenwijnz beschrijft een visie waarin de uitgangspunten van VE en het stimuleren van de brede ontwikkeling van kinderen naar voren komt. Hoe dit in activiteiten wordt omgezet is concreet beschreven.

*De beroepskracht vertelt over de visie van de organisatie betreffende het VE aanbod en de activiteiten die hierbij aansluiten. Tijdens de activiteiten wordt er gebruik gemaakt van*

*pictogrammen, dagritme kaarten, emotie- en kleurenkaarten. Per week zijn er 2 streefdoelen. Tevens is een doe-tafel aanwezig. De komende week is het thema: "Wat heb jij aan vandaag?"*

### **Stimulerende ontwikkeling**

Het pedagogisch VE-beleed besteedt aandacht aan de ontwikkeling van kinderen op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

*Er wordt gewerkt met de methode "UK & Puk". De beschrijvingen van het aanbod sluiten aan op deze methode. De beroepskracht vertelt over een activiteiten planner. Hierin wordt op jaarbasis een activiteiten aanbod uitgewerkt die de ontwikkeling van de kinderen stimuleert op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.*

*Uniek op deze locatie is dat er gewerkt wordt met 'gebarentaal', wat veel kinderen aanspreekt.*

### **Volgen ontwikkeling**

De beroepskracht beschrijft hoe de ontwikkelingen van de peuters worden gevolgd en bijgehouden in het observatie- en registratiesysteem "KIJK!" en de wijze waarop het aanbod van VE hierop wordt afgestemd.

*De beroepskracht beschrijft hoe de kinderen gevolgd worden. Zo heeft elk kind een eigen map, een handelingsplan. Hierin wordt de ontwikkeling van de kinderen bijgehouden en worden plannen opgesteld. Het stimuleringsplan wordt elke 6 weken bijgesteld. Tevens vertelt de beroepskracht dat zij activiteiten aanpassen als een individueel kind dit nodig heeft. Eveneens kunnen andere disciplines zoals een logopediste en het consultatiebureau ingeschakeld worden.*

### **Betrekken ouders**

Het VE-beleidsplan beschrijft hoe ouders geïnformeerd en betrokken worden bij de VE activiteiten en de ontwikkeling van hun kind.

*De beroepskracht vertelt over de samenwerking en het betrekken van ouders bij het VE programma. De ouders worden al bij de intake betrokken bij het VE plan van hun kind. Elke 6 weken is er een themagesprek met de ouders over de ontwikkelingen van hun kind en wat zij thuis kunnen doen. Zo worden er geregeld b.v. memoryspelletjes meegegeven die de ouders thuis met de kinderen kunnen spelen. Dit kan eveneens met prentenboeken en voorleesboeken. Een andere mogelijkheid tot contact met de ouders is het videobellen. Tevens krijgen de ouders de nieuwsbrief en zijn er voorleesdagen.*

### **Passende ruimte**

De inrichting van de ruimte en het aanwezige materiaal is passend voor voorschoolse educatie. Per thema wordt er gewerkt met woordenlijsten.

*De beroepskracht vertelt dat de inrichting van de ruimte en het aanwezige materiaal passend is voor voorschoolse educatie. Zo zijn er de volgende hoeken in de ruimte aanwezig: een atelier, een leeshoek, een huishoek, een verkleedhoek, een auto/bouwhoek en een tafel om te kleinen/schilderen. Materiaal dat gebruikt wordt zijn o.a. de voorleesboeken en puzzels.*

### **Overdracht naar school**

Het VE-beleidsplan van KDV Eigenwijz beschrijft de aansluiting met de basisschool; er wordt gewerkt met een warme overdracht en een overdrachtsformulier.

*De beroepskracht kan toelichten op welke wijze de inhoudelijke aansluiting met de basisschool wordt gerealiseerd. De kinderen met een VE indicatie krijgen altijd een warme overdracht naar de basisschool. Dat wil zeggen dat de overdracht vindt plaats door middel van een overdrachtsgesprek tussen de beroepskracht, de intern begeleider en de onderwijzer van de school*

*en indien gewenst ook de ouders over de ontwikkeling van het kind en evt. andere bijzonderheden om het kind een goede start te laten maken op de basisschool.*

### **Conclusie**

De getoetste items binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' zijn conform de Wet kinderopvang.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (aanwezige beroepskracht)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Pedagogisch beleidsplan (versie oktober 2020)
- Pedagogisch beleidsplan VE



## Personeel en groepen

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, hebben een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), zijn geregistreerd en gekoppeld aan de houder binnen het Personen Register Kinderopvang (PRK).

### **Opleidingseisen**

#### **Opleidingseisen beroepskrachten**

De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang en de cao Sociaal werk is opgenomen.

#### **Opleidingseisen pedagogisch coach/ beleidsmedewerker**

De pedagogisch coach/ beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De beroepskracht-kindratio (BKR) is de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep.

In verband met de coronamaatregelen heeft er geen locatiebezoek plaatsgevonden. Daarom heeft de toezichthouder de beroepskracht tijdens het telefonisch interview gevraagd naar de aanwezige kinderen. Tevens heeft de toezichthouder de presentielijst van 2020 ontvangen van de houder.

Hieruit kan het volgende worden opgemaakt:

Op het moment van de inspectie zag de beroepskracht-kindratio er als volgt uit:

Groep	0 jr	1 jr	2 jr	3 jr	Aantal beroepskrachten
	3	4	1	1	3

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep is conform de Wet kinderopvang.

KDV Eigenwijz heeft 16 kindplaatsen.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Er wordt met de volgende stamgroep gewerkt:

Groep	Maximaal aantal kinderen	Leeftijdsopbouw
	16	0 tot 4 jaar

Er wordt voldaan aan de maximale groepsgrootte volgens de richtlijnen van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Kinderen maken deel uit van één vaste stamgroep.

### **Conclusie**

De getoetste voorwaarden bij het domein 'Personeel en groepen' zijn conform de Wet kinderopvang.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (aanwezige beroepskracht)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>
<b>Opleidingseisen</b>
<p>Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)</p> <p>Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)</p>

#### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kinderdagverblijf Eigenwijz
Website	: <a href="http://www.kinderdagverblijfeigenwijz.nl">http://www.kinderdagverblijfeigenwijz.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000030970628
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Kinderdagverblijf Eigenwijz V.O.F.
Adres houder	: Bezantijnenstraat 2b
Postcode en plaats	: 7783 BR Gramsbergen
KvK nummer	: 61909491
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD IJsselland
Adres	: Postbus 1453
Postcode en plaats	: 8001 BL ZWOLLE
Telefoonnummer	: 038-4 281 686
Onderzoek uitgevoerd door	: Marja Baas

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Hardenberg
Adres	: Postbus 500
Postcode en plaats	: 7770 BA HARDENBERG

**Planning**

Datum inspectie	: 19-11-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 27-11-2020
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 01-12-2020
Verzenden inspectierapport naar houder	: 01-12-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 01-12-2020
Openbaar maken inspectierapport	: 15-12-2020

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder gaat akkoord met de inhoud van het rapport en heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.